

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУ г.о. Самара «Дворец ветеранов»

Баранова О.Н. Баранова

« 29 » *декабря* 20 25 г.

ПЛАН

мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении городского округа Самара «Дворец ветеранов» на 2026 год

1. План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции разработан с целью совершенствования организационных основ противодействия коррупции в МБУ г.о. Самара «Дворец ветеранов» (далее - Учреждение).
2. Для достижения поставленной цели потребуется реализация мероприятий, направленных на решение следующих задач:
 - устранение причин и условий, порождающих коррупцию либо способствующих её проявлению;
 - совершенствование внутреннего контроля деятельности Учреждения, направленного на повышение эффективности противодействия коррупции;
 - обеспечение прозрачности деятельности Учреждения.
3. Ожидаемые результаты:
 - исключение коррупции в Учреждении;
 - повышение качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг;
 - отсутствие злоупотреблений служебным положением;
 - укрепление доверия клиентов Учреждения к работникам Учреждения.
4. План мероприятий и срок их исполнения:

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения
1.	Информирование работников об установленных действующим законодательством Российской Федерации уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.	1 раз в год
2.	Изучение и внедрение общепринятой практики в сфере противодействия коррупции	Постоянно
3.	Разъяснения работникам порядка соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	2 раза в год (март, сентябрь)
4.	Корректировка локально-нормативных актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости
5.	Ознакомление работников Учреждения с памяткой по противодействию коррупции.	I полугодие 2026 г. на общем собрании трудового коллектива и через

		официальное сообщество работников Дворца ветеранов в мессенджерах «Телеграм» и «Мах»
6.	Обучение работников Учреждения (руководителей; вновь принятых сотрудников; работников, ответственных за предупреждение коррупции в организации; работников, на которых в учреждении налагаются более строгие антикоррупционные стандарты) по программам общего правового и антикоррупционного образования	Постоянно
7.	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников Учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных факторов в дальнейшей практике.	Постоянно
8.	Оперативное информирование сотрудников о результатах проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и мерах по отношению к виновным лицам	Постоянно
9.	Размещение и обновление на стенде Учреждения памяток и иных методических материалов о противодействии коррупции, о работе «горячей линии», «телефона доверия».	Постоянно (обновление 1 раз в квартал)
10.	Противодействие коррупции при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". Проведение мониторинга осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	Постоянно
11.	Соблюдение работниками Учреждения Кодекса этики и служебного поведения; Правил, регламентирующих обмен деловыми подарками и знаками гостеприимства; Положения о конфликте интересов	Ежеквартально
12.	Проведение проверки качества предоставления муниципальных услуг	Постоянно
13.	Проведение мероприятий по оценке деятельности Учреждения среди получателей услуг по вопросам удовлетворенности качеством и организацией предоставления социальных услуг	Ежеквартально
14.	Проверка специального ящика для обращения граждан с отзывами, жалобами и предложениями установленного в Учреждении на 1-м этаже.	1, 10, 20 число каждого месяца
15.	Рассмотрение жалоб и обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проведении проверок достоверности фактов, указанных в обращении.	Постоянно
16.	Взаимодействие с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	По выявлению факта коррупции
17.	Общее собрание коллектива с рассмотрением вопросов по предупреждению и противодействию коррупции.	Сентябрь 2026 г.
18.	Размещение справочной информации, антикоррупционных памяток и буклетов на официальном сайте учреждения в	По мере поступления и

	разделе «Противодействие коррупции».	обновления информации
19.	Заседание комиссии по предупреждению и противодействию коррупции.	1 раз в квартал
20.	Отчет Комиссии по урегулированию конфликта интересов МБУ г.о. Самара «Дворец ветеранов»	1 раз в квартал
21.	Утверждение Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции МБУ г.о. Самара «Дворец ветеранов» на 2026 год.	Декабрь 2026 г.

Обязанности по исполнению мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении возложены на Комиссию по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении городского округа Самара «Дворец ветеранов».